

Stroomlijn processen

yoobi

Yoobi voor Zakelijke dienstverlening



Flexibele software, uitstekende service

Als zakelijke dienstverlener stuur je vaak op omzet per fte. Daarom is belangrijk om inzicht te hebben in declarabiliteit en om zoveel mogelijk processen te automatiseren. Yoobi is flexibele, schaalbare software die jou volledig ondersteunt. Lees in dit e-book alles over Yoobi voor jouw kantoor.

Inhoudsopgave

- 03 Automatiseer je processen
- 04 Grip op je projecten
- 05 Zo werkt urenregistratie
- 06 Factureren op jouw manier
- 07 Zo werk onze facturatiemodule
- 08 Kansen en verkopen registreren
- 09 Zo werkt CRM Verkopen met Yoobi
- 10 Alle voordelen op een rij
- 11 Nog meer Yoobi
- 12 Wij zijn Yoobi
- 13 Yoobi voor jou



800+
Actieve klanten



17.500+
Gebruikers



20+
Collega's

Automatiseer jouw processen

Als zakelijke dienstverlener is het efficiënt inrichten van processen erg belangrijk. Laat medewerkers uren registreren op activiteiten en je weet direct hoeveel tijd bepaalde terugkerende werkzaamheden kosten én hoeveel marge je genereert.

Inzicht hebben in gewerkte uren, declarabiliteit en andere belangrijke cijfers? Met Yoobi stel je eenvoudig automatische rapportdelingen in. Kies welke data je met welke belanghebbenden wilt delen en genereer en verstuur automatisch rapporten in Excel of pdf.



Het grootste voordeel van Yoobi is het gebruikersgemak. De medewerkers hebben weer vertrouwen in de correctie afhandeling van de geregistreerde uren. Daarnaast gebruiken we de uren voor onze salarisadministratie en hebben we handelingen omtrent onkosten versimpeld.

Patrick van Els

IT-proces consultant, Bever Innovations



Naast efficiënte processen voor urenregistratie en facturatie win je ook tijd door medewerkers gemak te bieden bij verlof- en onkostenregistratie. Verlof aanvragen of onkosten indienen gaat in een handomdraai. Vanuit de werkgeverskant boek je tijdswinst doordat verlof automatisch wordt berekend en toegekend. Zo hebben jij én je team meer tijd voor werkzaamheden die declarabel zijn.

Grip op je projecten

Uren bijhouden en registreren geeft een goede weergave van de combinatie tussen productiviteit en declarabiliteit binnen je zakelijke dienstverlening. Optimale productiviteit zie je direct terug in de declarabele uren. Urenregistratie met Yoobi gebeurt soepel en snel.

Urenregistratie is een belangrijke taak voor bedrijven die werken met een uurtarief of op projectbasis. Medewerkers werken aan projecten en taken en registreren hun uren voor een duidelijk overzicht. Het biedt inzicht in projecten, budgetten en je krijgt grip op hoeveel tijd er wordt besteed aan een project of taak. Met deze informatie maak je betere beslissingen en ga je sneller van registratie naar facturatie. Maak ook je projecten winstgevend!

Met online urenregistratie werk je altijd en overal je uren bij. Het enige wat je nodig hebt is een internetverbinding. Via de gebruiksvriendelijke software zijn uren in een handomdraai geregistreerd op het goede project of bij je juiste taak. Alles wordt overzichtelijk bijgehouden in een timesheet en hierdoor krijg je meteen een overzicht van alle uren.

Ontdek Yoobi voor zakelijke dienstverleners



Het is net een toverfluit, als je ergens iets instelt heb je in het begin niet echt een idee wat het effect is op het geheel, het is een ontzettend veelzijdig programma. Met Yoobi zijn we volledig in controle over het gehele bedrijf en hebben we direct inzicht in belangrijke zaken.

Léon Ruigrok

Directeur, GROSC



Zo werkt urenregistratie

Naast de urenverantwoording zijn ook registraties van aantallen en kilometers mogelijk in de module Urenregistratie. Het registreren en accorderen van deze registraties is een helder proces met 4 stappen. Zo ga je snel van registratie naar facturatie.

Stap 1: Registraties invoeren

Voer uren, aantallen en kilometers in via de desktop of de Yoobi App.



Stap 2: Periode (week of maand) afsluiten

Zorg dat je de afgesproken periode afsluit voor het accorderen van de registraties.

Stap 3: Registraties goedkeuren

Afgesloten periodes komen automatisch terecht bij de projectmanager of externe opdrachtgever.



Stap 4: Toekenning registraties

Na goedkeuring worden uren toegekend aan de gewerkte uren van de medewerker en de juiste factuur voor de klant.

Urenregistratie met Yoobi zorgt voor een onmisbare basis voor bedrijven. Met een goede urenregistratie weet je meteen hoeveel uren je gaat factureren, of je voldoende mensen en uren beschikbaar hebt, en wat de prognose is voor de rest van het jaar. Urenregistratie biedt inzichten op het gebied van prestaties en daardoor maak je betere beslissingen die bijdragen aan de bedrijfsdoelstellingen.

Factureren op jouw manier

Op een juiste manier factureren bespaart tijd, voorkomt fouten en je administratie is meteen op orde. Iedere zakelijke dienstverlener is anders en niemand factureert op dezelfde manier. Yoobi Facturatie laat medewerkers en afdelingen slim samenwerken aan facturatie.

Je zorgt voor een gestroomlijnd facturatieproces en factureert op basis van uren, fixed-price, abonnementen en meer. Efficiënt factureren leidt tot minder administratieve handelingen en dat bespaart waardevolle tijd.



Welke factuurmomenten wil je factureren?

Moment	Periode
☒ 3	01-10-2023 - 31-10-2023
☐ 4	01-11-2023 - 30-11-2023
☐ 5	01-12-2023 - 31-12-2023

Factuurvoorstel

Alle facturen worden op het juiste moment en met de juiste informatie verstuurd, zodat je altijd weet waar je aan toe bent. Ze staan op 1 centrale plek en je volgt betalingen van inkomende en uitgaande facturen eenvoudig op.

Yoobi biedt slimme functies voor je facturen en het algehele facturatieproces. Onze facturatiemodule zorgt ervoor dat jij snel een correcte en professionele factuur maakt en verzendt, die jouw klant zo snel mogelijk verwerkt. Zo weet je zeker dat je snel betaald krijgt en je facturatieproces op orde is.

Ontdek Yoobi Facturatie

Zo werkt onze facturatiemodule

Factureren met Yoobi gebeurt in slechts 4 stappen. Je factureert direct vanuit de timesheet die de declarabele uren inzichtelijk maakt. Na het goedkeuren van de uren heb je in een paar klikken een factuur om naar jouw klant te sturen.

Stap 1: Periode goedkeuren

Controleer de urenregistraties van medewerkers binnen het project en keur de periode goed



Stap 2: Genereer de factuur

Genereer factuurvoorstellen voor een bepaalde periode en bespaar tijd op het overnemen van informatie.

Stap 3: Controleer de factuur

Controleer het voorstel en zorg met 1 druk op de knop voor goedkeuring.



Stap 4: Verzend de factuur

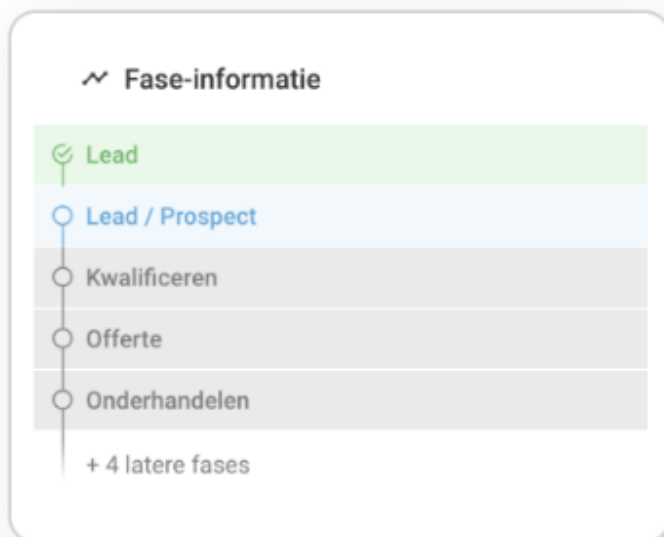
Verzend alle facturen van een bepaalde periode en ontvang notificaties bij het verstrijken van de betaaltermijn.

Facturatie met Yoobi verloopt efficiënt, soepel en foutloos. Zo krijg je grip en inzicht op alle onderdelen die belangrijk zijn in het facturatieproces: van automatisch factureren tot debiteurenbeheer. Tijdswinst is in de praktijk de grootste reden om te kiezen voor een facturatieprogramma. Door te kiezen voor Yoobi besparen klanten tot wel 80% van hun tijd op het facturatieproces.

Kansen en verkopen registreren

Altijd inzicht in verkoopfases en zicht op je (toekomstige) resultaten. Zo weet je direct waar de kansen liggen en wat extra aandacht nodig heeft. Alles staat bij elkaar op 1 plek en is gekoppeld aan de juiste relaties en contactpersonen.

Alle relevante informatie van verkopen staan bij elkaar en een offerte wordt snel omgezet in een order voor de facturatie. Met automatisering zorg je voor versimpelde bedrijfsprocessen en daarmee ook je verkoopproces. Verkopen is een uitbreiding op de CRM basismodule van Yoobi. Weet waar je staat en help teams met sneller verkopen en offertes versturen voor meer grip op je omzet.



Alles rondom je CRM en verkopen goed geregeld dankzij de modulaire software van Yoobi. De flexibiliteit en schaalbaarheid van de software zorgt ervoor dat je alleen gebruikt wat je nodig hebt en altijd met een hoge gebruiksvriendelijkheid voor de gebruikers.

Zo werkt CRM Verkopen met Yoobi

Maak orders aan vanuit verkoopregels en offertes en koppel ze direct aan een verkoop. Alle functionaliteiten zorgen voor een snellere en makkelijkere verwerking van verkopen. Krijg meer inzicht en weet precies waar de kansen liggen en welke resultaten mogelijk zijn. Met deze uitbreiding op de CRM basismodule van Yoobi ervaar je al snel de voordelen.

Stap 1: Volledige verkoopinformatie

Beheer kansen, verkopen en targets en vind alle verkoopinformatie bij elkaar op 1 plek voor een soepel proces van A tot Z.



Stap 2: Digitaal ondertekenen

Gebruik offertesjablonen en activeer digitaal accorderen door klanten voor een snelle ondertekening.

Stap 3: Actuele status

Met een handige voortgangsbalk zie je in welke verkoopfase een prospect zich bevindt en hoe lang de prospect al in deze verkoopfase zit.



Stap 4: Koppelen aan de bron

Verkopen koppel je direct aan een bron: medewerker, project, relatie, contactpersoon of verkoop. Zo heb je een goed overzicht van het verkoopproces.

Met de uitbreiding Verkopen krijg je nog meer inzicht en heb je 1 plek voor het registreren van kansen en verkopen. Binnen relatiebeheer deel je leads, suspects en prospects in voor een compleet overzicht en ontdek je waar extra aandacht nodig is. Werk met slimme verkoopschema's en automatiseer taken voor meer grip op je omzet.

Nog meer Yoobi

Met de modulaire software van Yoobi stroomlijn je eenvoudig je administratie en bedrijfsprocessen. Gebruik alleen wat je nodig hebt en zorg voor een gebruiksvriendelijke omgeving voor je medewerkers. Maak een start met Yoobi Urenregistratie en Facturatie en laat de software meeschalen met jouw bedrijf.

Profiteer van een veelzijdige, flexibele softwareoplossing met uitgebreide functies voor een optimale bedrijfsvoering. Ervaar zelf wat de mogelijkheden zijn van onze modulaire software en krijg meer inzicht.



Verlofregistratie

*Verlof snel geregeld.
Ook tijd voor tijd.*

Bereken automatisch het verlof voor alle medewerkers en creëer helder inzicht in verlofsaldo en beschikbaarheid. Ook tijd voor tijd leg je eenvoudig vast en verwerk je al even snel en soepel.



Yoobi App

*Altijd en overal
inzicht*

In de Yoobi App zijn een groot aantal van de functionaliteiten beschikbaar. Werk altijd en overal eenvoudig je uren bij. Maar ook onkosten en verlof zijn zo geregeld in de app.



Koppelingen

*Gegevensuitwisseling
tussen systemen*

Yoobi koppelt met veel andere systemen. Dankzij de uitgebreide koppelmogelijkheden integreer je al je bedrijfsprocessen en heb je alle informatie bij elkaar. Met Zapier of onze API wordt er nog meer mogelijk.



Onkostenregistratie

*Onkosten eenvoudig
geregeld*

Beheer eenvoudig de onkosten van medewerkers in Yoobi. Denk aan parkeerkosten, kantoorbenodigdheden of andere uitgaven. Alle declaraties zijn inzichtelijk en je kiest zelf of je gemaakte onkosten doorbelast bij projecten.

Wij zijn Yoobi

Van alleen online uren registreren naar efficiënt werken, meer inzicht in resultaten en het verhogen van je declarabele uren. Na de oprichting zijn we blijven doorontwikkelen. Door de integratie van CRM, urenregistratie, projectmanagement, planning, facturatie en meer. Yoobi staat voor schaalbare, stabiele software voor het stroomlijnen en optimaliseren van bedrijfsprocessen. Alles goed geregeld in 1 pakket.



800+

Actieve klanten



17.500+

Gebruikers



20+

Collega's

Onze software wordt ontwikkeld door onze eigen specialisten, mét input en feedback van onze klanten. Naast het ontwikkelen gebeurt het ontwerpen, testen en de volledige supportafhandeling binnen onze eigen 4 muren. Alles bij elkaar, net als jouw bedrijfsprocessen in Yoobi.

We zijn flexibel, klantgericht en innovatief. Automatiseer je processen en houd je projectadministratie up-to-date met Yoobi.

Onder onze klanten bevinden zich veel zakelijke dienstverleners omdat onze software naadloos aansluit op hun processen. Gebruikers beoordelen onze software en service gemiddeld met een 9.0. Daar werken we iedere daghard voor en zijn we trots op.



Yoobi voor jou

De modulaire software van Yoobi sluit naadloos aan op de processen van zakelijke dienstverleners. Kies de functionaliteiten die bij je passen en ontdek hoe de software meeschaalt wanneer jouw bureau groeit. Onze specialisten ondersteunen je bij het samenstellen van een passende oplossing. Neem contact op voor een vrijblijvende afspraak of plan een demo.



CONTACT

Jurelyn van Kapel
Inside Sales Specialist
0181-69 76 70
Jurelyn@yoobi.nl



CONTACT

Bram Roodenburg
Accountmanager
06- 47 08 31 10
Bram@yoobi.nl



CONTACT

Rickey Halley
Inside Sales Specialist
0181-69 76 70
Rickey@yoobi.nl

Neem contact op voor een demo



Flexibel

Meebewegen met de markt, vraag, technologie en altijd ons gevoel volgen. Alleen zo komen we tot de beste oplossing.



Klantgericht

Zonder klanten, geen werk. We bouwen voor en mét onze klanten en zorgen voor de best mogelijke service.



Innovatief

Vooruitkijken en innoveren doen we graag. Op onze creativiteit en ambitie zit geen stop en dat zie je terug in onze software.

